

Принято
педагогическим советом школы
Протокол №1
от «_____» 2025 г.



Утверждаю
Директор МБОУ «Многопрофильная школа №39»
Н.В. Тутова

№ _____ от «_____» 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Многопрофильная школа №39»**

г. Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами.

- Конституцией РФ (ст.43. п.5)
- Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994г. № 51- ФЗ, от 26.01.1996 г.№ 14 – ФЗ, от 26.11.2001 г. №146 - ФЗ (с последними изменениями от 21.07.2005г.);
- Федеральным Законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями, внесенными Федеральным «законом от 19.07.2007г. № 139 - ФЗ);
- Постановлением КМ РТ «О стандартах качества государственной услуги по предоставлению дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения» от 19 июля 2010 г. № 573;
- Письмом МО и Н РТ «О дополнительных источниках дохода образовательных учреждений и ответственности за нарушение установленного порядка их привлечения» от 24.01.201 г. № 562/11;
- Положением о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений (решение городского Совета муниципального образования «г. Набережные Челны» от 19.11.2008 г. № 35/7);
- Положением о порядке регулирования тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (Постановление Исполнительного комитета г. Набережные Челны от 16.03 2009г. № 1002);
- Письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан « О дополнительных источниках дохода образовательных учреждений и ответственности за нарушение установленного порядка их привлечения» от 24.01.2011 г. № 562/11;
- Приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об утверждении типового положения о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в государственных образовательных учреждениях Республики Татарстан и внесении изменений в должностные регламенты руководителей образовательных учреждений Республики Татарстан» от 15.11.2011г. № 5371/11;
- Положением о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в муниципальных образовательных учреждениях города Набережные Челны от 11 мая 2012 г. № 2506
- Постановлением Исполнительного комитета г. Набережные Челны «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений» от 30.03.2012 г. № 1647
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39»

1.2. Понятия, используемые в настоящем положении, означают:

«потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

«исполнитель» - организация, предоставляющая платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения социальных и иных потребностей потребителя; привлечения в учреждение дополнительных финансовых средств, обеспечения необходимых условий личностного развития,

- укрепления здоровья и профессионального самоопределения;
- творческого развития детей и подростков формирования общей культуры учащихся адаптации личности к жизни в обществе;
- организации содержательного досуга.

«Стороны» - «Исполнитель» и «Потребитель».

«Платная услуга и предпринимательская деятельность» - далее услуга

«Исполнитель» осуществляет разрешенную законодательством деятельность по оказанию платных услуг гражданам и юридическим лицам для развития уставной деятельности и стимулирования труда работников.

1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39» (далее - Школа) в соответствии с законодательством РФ дополнительные услуги, в том числе платные.

Перечень платных услуг, оказываемых Школа, и порядок их предоставления определяются Уставом, настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества
- порядок учета и распределения средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

1.5 Получателями услуги являются дети в возрасте от 6 месяцев до 18 лет, молодежь, взрослое население, предприятия, учреждения, организации.

1.6. Школа вправе привлекать как основных сотрудников, так и компетентных специалистов со стороны для выполнения работ по оказанию платных услуг.

Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются директором муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39»

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает непосредственно от подразделения, с которым заключен договор.

2. Перечень платных услуг

2.1. «Исполнитель» может осуществлять следующие платные услуги:

2.1.1. услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий и зрелищных мероприятий, организация праздников, концертов, представлений и других мероприятий для предприятий, организаций, образовательных учреждений, частных лиц, методическая и консультативная деятельность для предприятий, организаций и учреждений, в том числе организация и проведение семинаров, конференций, курсов, организация выставок; организация и проведение культурно-просветительных, оздоровительных мероприятий с детьми, подростками и взрослыми, в том числе проведение аукционов и лотерей.

2.1.2. организация и осуществление досуговой деятельности, в том числе занятия на курсах, объединениях, студиях и секциях, клубах по интересам,

2.1.3. аренда помещений и имущества, в том числе прокат (туристическое оборудование, спортивный инвентарь, фото-, видеоаппаратура, теле- и аудиоаппаратура), а также предоставление плоскостных спортивных сооружений для проведения спортивно-массовых, культурных и социально - значимых мероприятий;

2.1.4. художественно-оформительская деятельность,

2.1.5. рекламная деятельность;

2.1.6. организация и проведение семинаров, лекций, мастер-классов, концертов, конференций, представлений;

2.1.7 редакционно-издательская деятельность;

2.1.8. дизайнерская деятельность;

2.1.9. организация выставок;

2.1.10. услуги общественного питания;

2.1.11. проведение интеллектуальных игр;

2.1.12. разработка сценариев и программ мероприятий;

2.1.13 организация и проведение вечеров отдыха, и обслуживание праздников*.

2.1.14. организация и проведение спортивных мероприятий-

2.1.15 услуги по оздоровлению и профилактике различных направлений;

2.1.16. организация и проведение досуговых программ в каникулярное время;

2.1.17. личностно - ориентированные сопровождения (индивидуальные, групповые);

2.1.18. организация временных творческих студий;

2.1.19. досугово - развлекательные услуги;

2.1.20. информационные услуги.

2.2. вправе осуществлять и иные платные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ и РТ и нормативными документами Министерства образования и науки РФ и РТ.

3. Порядок и условия предоставления платных услуг

Для оказания услуг «Исполнителю» необходимо.

3.1. Создать условия в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами;

3.2. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг в учреждении должны быть разработаны и приняты следующие акты и приказы директора учреждения:

«О порядке предоставления платных услуг» (в данном нормативном акте отражены следующие позиции:

учреждение оказывает платные услуги исключительно на добровольной основе на основании заявления, предоставляет льготы по оплате за оказание платных услуг для детей сирот и опекаемых, для детей из малоимущих семей и для детей, участвующих в получении двух и более платных услуг в данном учреждении. Размер, перечень и порядок предоставления льгот определяется учреждением.

калькуляция (смета) цены платной услуги;

приказ «Об учетной политике»

3.3. Учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность для всех участников, которые задействованы в предоставлении платных услуг следующей информации:

- условий предоставления платных услуг;

- размера оплаты за предоставляемые услуги.

3.4. Сбор средств, получаемых за предоставление платных услуг, должен производиться через бухгалтерию учреждения или через учреждение банка.

3.5. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между «Исполнителем» и «Потребителем» услуг. «Потребителем» услуг могут быть физические и юридические лица.

3.6. Исполнитель может предоставлять льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг для отдельных категорий граждан. Перечень указанных категорий граждан, а также перечень, размер и порядок предоставления льгот определяется приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Школа имеет право на оказание соответствующих платных услуг при наличии их перечня в Уставе учреждения.

4.2. Для ведения деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ «Многопрофильная школа №39» разработаны и приняты следующие локальные акты:

• положение об оказании платных услуг Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Многопрофильная школа №39»

• договор на оказание услуг.

4.3. С работниками МБОУ «Многопрофильная школа №39», принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

4.4. Услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между Исполнителем и Потребителем услуг.

4.5 Работа по оказанию услуг осуществляется в пределах основного рабочего времени и за его пределами.

4.6. Школа обязана предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения,
- перечень услуг, оказываемых по желанию потребителя,
- порядок их предоставления,

- стоимость услуг и порядок их оплаты,
- условия предоставления услуг.

4.7. Моментом услуг считается дата поступления денежных средств на расчетный счет учреждения. При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) на основании приказа директора договор с ними расторгается.

4.8. Школа организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1999 № 107Н.

4.9. Денежные средства, получаемые от оказания услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Смета доходов и расходов на следующий финансовый год представляется в управление образования г. Набережные Челны в порядке и по форме, установленной Министерством финансов РФ.

4.10. Денежные средства, полученные от оказания услуг, направляются в рамках утвержденной сметы в установленных пропорциях:

- заработную плату педагогам, другим работникам,
- заработную плату административно-управленческого персонала согласно утвержденному штатному расписанию,
- премирование и материальное стимулирование работников, оказание материальной помощи,
- начисления на оплату труда, включая расходы по оплате единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний,
- затраты непосредственно на предоставление услуг,
- затраты на материалы и другие ресурсы, потребляемые в процессе оказания платной услуги,
- амортизацию основных средств, используемых при оказании платной услуги,
- хозяйственные затраты (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, канцелярские товары, инвентарь и оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений)
- затраты на командировки и служебные разъезды, амортизацию зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием услуг,
- прочие затраты.

4.11. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги, не подлежащие государственному регулированию, формируются в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Минэкономики России от 6 декабря 1995г. № СИ-484/7-982, Постановлением Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны от 26 июля 2006 года № «Об утверждении Положения о порядке расчета стоимости платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями и иными организациями, получающими ассигнования из бюджета города, гражданам и юридическим лицам за счет средств граждан и юридических лиц».

4.12. Учреждение может оказывать услуги, выходящие за рамки образовательных программ, то договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами. Получатель имеет право затребовать составление сметы на оказание услуг, предусмотренных договором. В этом случае смета становится частью договора. Составление такой сметы по требованию получателя обязательно.

5. Ответственность сторон:

5.1. Школа при оказании услуг является Исполнителем данных услуг.

5.2. Перед заказчиками услуг учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за нарушение прав и свобод воспитанников и работников учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ

5.3. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.4. По инициативе исполнителя договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочки оплаты стоимости услуг;
- б) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие бездействия заказчика.

5.5. Директор МБОУ «Многопрофильная школа №39» несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в МБОУ «Многопрофильная школа №39» и при заключении договоров на оказание этих услуг.

5.6. Контроль за деятельностью Школы по оказанию услуг осуществляют в пределах своей компетенции управление образования Исполнительного комитета г. Набережные Челны и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности образовательных учреждений.